

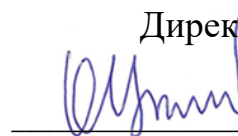
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Омский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Омского филиала
Финуниверситета



О.Р. Онищенко
«23» июня 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ И МЕТОДЫ ГРУППОВОЙ РАБОТЫ
(ПРАКТИКУМ)**

Год утверждения программы: 2022

Разработчики рабочей программы дисциплины: В.Г. Пичугин
(г. Москва)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 38.04.02 «Менеджмент»

НАПРАВЛЕННОСТЬ: Проектный менеджмент

Составитель актуализации: Хайрулина Л.Р.

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета
(протокол от «23» июня 2026 г. №34)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»
(протокол от «30» апреля 2026 г. №4)*

Омск 2026

Приложение к рабочей программе дисциплины разработала:
кандидат экономических наук, доцент ***Л.Р. Хайрулина***

Командообразование и методы групповой работы (практикум). Приложение к рабочей программе дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы «Проектный менеджмент», (программа подготовки магистров). — Омск, 2026. – 32 с.

© Омский филиал Финансового университета при
Правительстве Российской Федерации, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	5
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, сессию).....	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	8
5.1. Программа дисциплины.....	8
5.2. Учебно-тематический план.....	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	11
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	15
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	16
7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	23

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	27
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	29
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины...	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	30
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	30

1. Название дисциплины

Командообразование и методы групповой работы (практикум)

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Командообразование и методы групповой работы (практикум)» направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1.

Направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции ¹	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-8	Способность анализировать, определять и эффективно использовать человеческий и социальный и интеллектуальный капитал, а также накопленные организацией знания, применяя при этом необходимые лидерские и коммуникативные навыки	1. Демонстрирует знания о роли и месте человеческого капитала в управлении организацией и его связи со стратегическими задачами организации. 2. Владеет навыками анализа организационной культуры и инструментами её совершенствования. 3. Оперирует инструментами управления знаниями для повышения эффективности деятельности организации 4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки.	1. Знать теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации. Уметь формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации. 2. Знать основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений. Уметь формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры. 3. Знать теорию управления знаниями в контексте организационной деятельности. Уметь применять инструменты управления знаниями с целью повышения эффективности деятельности организации. Знать теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач.

			Уметь организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. 2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. 3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.	1. Знать особенности поликультурной коммуникации. Уметь устанавливать личностно-значимые отношения в процессе группового межкультурного общения. 2. Знать профессионально-этические нормы межкультурного общения. Уметь создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии. 3. Знать основы бесконфликтного взаимодействия и деконфликтизации в межкультурной коммуникации. Уметь демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде
УК-5	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы. 2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения. 3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.	1. Знать основы организационной работы в команде и целеполагание. Уметь формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики. 2. Знать методы стратегического планирования в командообразовании. Уметь сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки. 3. Знать методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно-управленческой работы. Уметь планировать личный

			вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.
ПК-2	Способность управлять работой проектной организации (планирование, организация работ и жизнедеятельности, управление командой проекта)	1. Организует работу команды проекта. 2. Осуществляет планирование, организацию работ и жизнедеятельности проектно-ориентированной организации.	1. Знать организационные аспекты проектной деятельности. Уметь оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта. 2. Знать теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации. Уметь планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Командообразование и методы групповой работы (практикум)» является дисциплиной направленности программы магистратуры «Проектный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы

Проектный менеджмент

Таблица 2.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	4	4
<i>Практические и семинарские занятия,</i>	12	12
Самостоятельная работа	92	92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачёт	Зачёт

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Методы групповой работы и основы командообразования

Содержание понятий «команда» и «командообразование». Основные функции и признаки команды. Определение отличий команды от группы людей. Типология команд. Методы групповой работы в команде. Принципы формирования и жизненный цикл команды. Критерии эффективной работы. Психологические групповые механизмы: феномен группового давления, групповая сплоченность, феномен конформизма, лидерство.

Тема 2. Групповые роли. Командные нормы, цели, ценности

Классификация групповых ролей по Р.М. Белбину, Г. Келлерману, Т. Лири и др. Определение групповых ролей с помощью психодиагностических

методик. Соционический подход к формированию команды. Ценностная система группы. Нормы группы, связанные с ценностями. Управление в команде по нормам, ценностям, целям, правилам.

Тема 3. Эффективная коммуникация в команде

Коммуникативная компетентность в командной работе: межличностная, управленческая, поликультурная, групповая. Функции коммуникативного процесса в командной работе. Типы и виды коммуникаций в команде. Коммуникативные барьеры и источники «шума». Модели коммуникативной компетенции по Р. Мансфилду, Д. Матеу.

Тема 4. Методы планирования и проведения групповой работы

Планирование работы в группе. Критерии эффективного целеполагания и деятельности в групповой работе. Управление группой, влияние размера группы, типа лидерства, уровня компетенции. Содержание и смысл групповой активности. Процедуры групповой работы. Функции фасилитации. Функции модерации. Характеристики обратной связи. Виды предоставления обратной связи.

Тема 5. Конфликты в команде и способы их преодоления

Понятие конфликта, определение источников. Предмет конфликта, образ конфликтной ситуации, мотивы конфликта и позиции конфликтующих сторон и их роль в анализе конфликта. Стадии развития группового конфликта. Эскалация конфликта. Способы работы с конфликтной ситуацией в команде. Типы конфликтных личностей. Конфликт и манипуляция. Стратегии преодоления конфликта.

5.2. Учебно-тематический план

Проектный менеджмент

Таблица 3.

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа	Самост оятель	

			Общая	Лекции	Практические и семинарские занятия	ная работа	успеваемость и
1	Методы групповой работы и основы командообразования	21	3	1	2	18	Дискуссия
2	Групповые роли. Командные нормы, цели, ценности	22	4	-	4	18	Тест
3	Эффективная коммуникация в команде	21	3	1	2	18	Тест
4	Методы планирования и проведения групповой работы	22	3	1	2	19	Тест
5	Конфликты в команде и способы их преодоления	22	3	1	2	19	Тест
	В целом по дисциплине	108	16	4	12	92	Контрольная работа

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Таблица 4.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9	Форма проведения занятий
Тема 1. Методы групповой работы и основы командообразования.	Понятие групповой работы в психологии и в менеджменте: сходства и различия. Исследования К.Левина: основы групповой работы, определение команды, методы. Типология команд. Психологические механизмы групповой работы. Рекомендуемые источники 8.1-3,7,8 9.1	Беседа. Структурированная дискуссия.
Тема 2. Групповые роли. Командные нормы, цели, ценности.	Рольевые профили в концепции М.Бельбина. Классификация групповых ролей по Р.М. Белбину, Г. Келлерману, Т. Лири и др. Определение групповых ролей с помощью психодиагностических методик. Понятие целевой роли члена команды. Центральность целевой роли. Принципы компетентности и предпочтений в подборе членов команды. Рекомендуемые источники 8.1,2,4,5,6 9.1,	Регламентированная дискуссия (дебаты). Работа в малых группах. Работа с кейсами.
Тема 3.	Модели межличностных взаимоотношений в	Регламентированная

Эффективная коммуникация в команде.	команде. Функции коммуникативного процесса в командной работе. Типы и виды коммуникаций в команде. Коммуникативные барьеры и источники «шума». Модели коммуникативной компетенции по Р. Мансфилду, Д. Матеу. Трансактный анализ по Э. Берну в оценке и развитии коммуникации членов группы. Рекомендуемые источники 8.1,2,8 9.1	дискуссия (дебаты). Работа в малых группах. Работа с кейсами.
Тема 4. Методы планирования и проведения групповой работы.	Проектирование работы в группе. Описание целей и действий. Выделение базовых проблем и путей решения. Процедуры групповой работы. Функции фасилитации. Функции модерации. Характеристики обратной связи. Виды предоставления обратной связи. Рекомендуемые источники 8.1,2,3, 9.1	Регламентированная дискуссия (дебаты). Работа в малых группах. Работа с кейсами.
Тема 5. Конфликты в команде и способы их преодоления.	Определение конфликта. Источники конфликта. Предмет конфликта, образ конфликтной ситуации, мотивы конфликта и позиции конфликтующих сторон и их роль в анализе конфликта. Стадии развития группового конфликта. Эскалация конфликта. Формула конфликта. Способы работы с конфликтной ситуацией в команде. Типы конфликтных личностей. Конфликт и манипуляция. Стратегии преодоления конфликта. Теория трансактного анализа для преодоления конфликтов. Рекомендуемые источники 8.2, 8.5, 6,7,8.6, 9.1	Регламентированная дискуссия (дебаты). Деловая игра.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5.

Наименование тем (разделов), входящих в дисциплину	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Методы групповой работы и основы командообразования	Цели и задачи групповой работы. Критерии образования группы, команды, рабочего коллектива. Классификация методов групповой работы, их содержание, обоснованность и критерии применения.	Изучение учебной литературы по теме занятия. Подготовка к опросу.
Тема 2. Групповые роли. Командные нормы, цели, ценности	Обработка результатов психодиагностических методик. Индивидуальные и групповые цели. Ценности участников команды. Соотнесение личных и групповых	Изучение учебной литературы по теме занятия; подготовка домашнего творческого задания.

	ценностей.	
Тема 3. Эффективная коммуникация в команде	Трансактный анализ по Э. Берну в оценке и развитии коммуникации членов группы. Подавление эмоций в коммуникации по Хельму. Источники распознавания состояний партнера. Способы интерпретации в межличностном восприятии. Гендерные особенности в деловой коммуникации.	Изучение учебной литературы по теме занятия; подготовка домашнего творческого задания. Подготовка к решению ситуационных задач.
Тема 4. Методы планирования и проведения групповой работы	Планирование индивидуальной и групповой работы. Этапы групповой работы: цели, процедуры, критерии выполнения. Функции и виды обратной связи.	Изучение учебной литературы по теме занятия; подготовка домашнего творческого задания. Подготовка к решению ситуационных задач.
Тема 5. Конфликты в команде и способы их преодоления	Групповой конфликт: роли, стадии, пути решения. Типы конфликтных личностей. Конфликт и манипуляция. Стратегии преодоления конфликта. Теория трансактного анализа для преодоления конфликтов.	Изучение учебной литературы по теме занятия; подготовка домашнего творческого задания. Подготовка к решению ситуационных задач.

6.2.Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Вид текущего контроля по дисциплине «Командообразование и методы групповой работы (практикум)» в соответствии с учебным планом – контрольная работа

Задания для контрольной работы

1. Нормативная модель командообразования.
2. Типология команд.
3. Психологические механизмы групповой работы.
4. Классификация групповых ролей по Р.М. Белбину, Г. Келлерману, Т. Лири.
5. Модели межличностных взаимоотношений в команде.
6. Модели коммуникативной компетенции по Р. Мансфилду, Д. Матеу.
7. Проектирование работы в группе.

8. Процедуры групповой работы.
9. Способы работы с конфликтной ситуацией в команде.
10. Типы конфликтных личностей.
11. Теория трансактного анализа для преодоления конфликтов.
12. Трансактный анализ по Э. Берну в оценке и развитии коммуникации членов группы
13. Проблема критериев профессионализма группы; понятие «профессиональные компетенции» команды.
14. Понятие обратной связи в деловом общении. Виды обратной связи.
15. Особенности выработки групповых решений.

Тесты для текущего контроля

Типы мотивационных конфликтов по К. Левину:

1. Экзистенциальный;
2. Эквивалентный;
3. Витальный;
4. Тривиальный;
5. Амбивалентный.

Определите название стиля поведения в конфликте, при котором в первую очередь партнеры удовлетворяют собственные интересы в ущерб интересам другим.

1. Уклонение;
2. Конкуренция;
3. Приспособление;
4. Сотрудничество;
5. Эгоизм.

Конфликтная ситуация — это:

1. ситуация, субъективно содержащая предпосылки для конфликта, провоцирующая людей к прекращению общения;

2. ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт;

3. ситуация, в которой стороны отстаивают свою правоту;

4. любая ситуация столкновения интересов;

5. ситуация неприятия чьей-либо позиции. К групповым конфликтам относятся конфликты:

1. Личность – группа;

2. Группа – группа;

3. Личность – группа и группа – группа;

4. Руководитель – коллектив;

5. Микрогруппа – микрогруппа внутри коллектива.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента психологии и развития человеческого капитала.

Оценка знаний по 100-балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами Финуниверситета.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы:

Таблица 6.

№ п/п	Вид отчетности	Баллы всего
1.	Текущий контроль в т.ч:	40
	доклад, презентация, участие в групповой дискуссии, решение кейсов	30
	подготовка контрольной работы	10
2.	Зачет	60
3.	Итого	100

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине» Основным критерием освоения материала дисциплины «Командообразование и методы групповой работы (практикум)» является сформированность по каждой компетенции минимума порогового уровня. уровня.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Зачет по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Таблица 7.

Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень (отлично)	Продвинутый уровень (хорошо)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)
ПКН-8 Способность анализировать, определять и эффективно использовать человеческий и социальный и интеллектуальный капитал, а также накопленные организацией знания, применяя при этом необходимые лидерские и коммуникативные навыки				
Индикатор 1. Демонстрирует знания о роли и месте человеческого капитала в управлении организацией и его связи со стратегическими задачами организации.				
Знать: теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации.	Уверенно знает теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации.	Знает теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации.	Частично знает теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации.	Не знает теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации.
Уметь: формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации.	Умеет самостоятельно формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации.	Умеет формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации.	Демонстрирует удовлетворительные умения формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации.	Не умеет формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации.

Индикатор 2. Владеет навыками анализа организационной культуры и инструментами её совершенствования.				
Знать: основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений.	Уверенно знает основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений.	Знает основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений.	Частично знает основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений.	Не знает основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений.
Уметь: формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры.	Умеет самостоятельно формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры.	Умеет формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры.	Демонстрирует удовлетворительные умения формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры.	Не умеет формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры.
Индикатор 3. Опиериует инструментами управления знаниями для повышения эффективности деятельности организации				
Знать: теорию управления знаниями в контексте организационной деятельности.	Уверенно знает методы анализа и прогноза социально-экономических показателей;	Знает методы анализа и прогноза социально-экономических показателей;	Частично знает методы анализа и прогноза социально-экономических показателей;	Не знает методы анализа и прогноза социально-экономических показателей;
Уметь: применять инструменты управления знаниями с целью повышения	Умеет самостоятельно применять инструменты управления знаниями с	Умеет применять инструменты управления знаниями с целью повышения	Демонстрирует удовлетворительные умения применять инструменты управления	Не умеет применять инструменты управления знаниями с целью повышения

эффективности деятельности организации.	целью повышения эффективности деятельности организации.	эффективности деятельности организации.	знаниями с целью повышения эффективности деятельности организации.	эффективности деятельности организации.
Индикатор 4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки				
Знать: теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач.	Уверенно знает теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач	Знает теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач	Частично знает теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач	Не знает теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач
Уметь: организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.	Умеет самостоятельно организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.	Умеет организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.	Демонстрирует удовлетворительные умения организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.	Не умеет организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.

УК-4 Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур				
Индикатор 1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.				
Знать: особенности поликультурной коммуникации.	Уверенно знает особенности поликультурной коммуникации.	Знает особенности поликультурной коммуникации.	Частично знает особенности поликультурной коммуникации.	Не знает особенности поликультурной коммуникации.
Уметь: устанавливать личностно- значимые отношения в процессе группового межкультурного общения.	Умеет самостоятельно устанавливать личностно- значимые отношения в процессе группового межкультурного общения.	Умеет устанавливать личностно- значимые отношения в процессе группового межкультурного общения.	Демонстрирует удовлетворительные умения устанавливать личностно- значимые отношения в процессе группового межкультурного общения.	Не умеет устанавливать личностно- значимые отношения в процессе группового межкультурного общения.
Индикатор 2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения.				
Знать: профессионально-этические нормы межкультурного общения.	Уверенно знает профессионально-этические нормы межкультурного общения.	Знает профессионально-этические нормы межкультурного общения.	Частично знает профессионально-этические нормы межкультурного общения.	Не знает профессионально-этические нормы межкультурного общения.
Уметь: создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии	Умеет самостоятельно создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии	Умеет создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии	Демонстрирует удовлетворительные умения создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии	Не умеет создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии
Индикатор 3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию				

Знать: основы бесконфликтного взаимодействия и деконфликтизации в межкультурной коммуникации.	Уверенно знает основы бесконфликтного взаимодействия и деконфликтизации в межкультурной коммуникации	Знает основы бесконфликтного взаимодействия и деконфликтизации в межкультурной коммуникации.	Частично знает основы бесконфликтного взаимодействия и деконфликтизации в межкультурной коммуникации.	Не знает основы бесконфликтного взаимодействия и деконфликтизации в межкультурной коммуникации.
Уметь: демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде	Умеет самостоятельно демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде	Умеет демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде	Демонстрирует удовлетворительные умения демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде	Не умеет демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде
УК-5 Способность руководить работой команды, принимать организационно- управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность				
Индикатор 1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы.				
Знать: основы организационной работы в команде и целеполагание.	Уверенно знает основы организационной работы в команде и целеполагание.	Знает основы организационной работы в команде и целеполагание.	Частично знает основы организационной работы в команде и целеполагание.	Не знает основы организационной работы в команде и целеполагание.
Уметь: формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики.	Умеет самостоятельно формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики.	Умеет формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики.	Демонстрирует удовлетворительные умения формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики.	Не умеет формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики.
Индикатор 2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения.				
Знать: методы стратегического планирования в командообразовании.	Уверенно знает методы стратегического планирования в командообразовании.	Знает методы стратегического планирования в командообразовании.	Частично знает методы стратегического планирования в командообразовании.	Не знает методы стратегического планирования в командообразовании.

Уметь: сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки.	Умеет самостоятельно сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки.	Умеет сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки.	Демонстрирует удовлетворительные умения сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки.	Не умеет сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки.
Индикатор 3. Принимает ответственность за принятые организационно- управленческие решения				
Знать: методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно- управленческой работы.	Уверенно знает методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно- управленческой работы.	Знает методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно- управленческой работы.	Частично знает методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно- управленческой работы.	Не знает методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно- управленческой работы.
Уметь: планировать личный вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.	Умеет самостоятельно планировать личный вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.	Умеет планировать личный вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.	Демонстрирует удовлетворительные умения планировать личный вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.	Не умеет планировать личный вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.
ПК-2 Способность управлять работой проектной организации (планирование, организация работ и жизнедеятельности, управление командой проекта)				
Индикатор 1. Организует работу команды проекта				
Знать: организационные аспекты проектной деятельности.	Уверенно знает организационные аспекты проектной деятельности.	Знает организационные аспекты проектной деятельности.	Частично знает организационные аспекты проектной деятельности.	Не знает организационные аспекты проектной деятельности.

	деятельности.			деятельности.
Уметь: оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта.	Умеет самостоятельно оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта.	Умеет оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта.	Демонстрирует удовлетворительные умения оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта.	Не умеет оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта.
Индикатор 2. Осуществляет планирование, организацию работ и жизнедеятельности проектно-ориентированной организации				
Знать: теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации.	Уверенно знает теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации.	Знает теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации.	Частично знает теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации.	Не знает теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации.
Уметь: планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.	Умеет самостоятельно планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.	Умеет планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.	Демонстрирует удовлетворительные умения планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.	Не умеет планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, знаний

Направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент»

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПKN-8 Способность анализировать, определять и эффективно использовать человеческий и социальный и интеллектуальный капитал, а также накопленные организацией знания, применяя при этом необходимые лидерские и коммуникативные навыки.	1. Демонстрирует знания о роли и месте человеческого капитала в управлении организацией и его связи со стратегическими задачами организации. 2. Владеет навыками анализа организационной культуры и инструментами её совершенствования. 3. Оперирует инструментами управления знаниями для повышения эффективности деятельности организации 4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки.	1. Знать теорию формирования и развития человеческого капитала, его роль и функции в организации. Уметь формулировать цели и стратегические задачи организации, определять роль и функции человеческого капитала в достижении задач организации. 2. Знать основы разработки организационной культуры, целей и задач структурных подразделений. Уметь формулировать и достигать цели в процессе использования инструментов совершенствования организационной культуры. 3. Знать теорию управления знаниями в контексте организационной деятельности. Уметь применять инструменты управления знаниями с целью повышения эффективности деятельности организации.	История появления и развития понятия «Человеческий капитал»? Какова последовательность формулировки стратегической цели развития организации? Каковы элементы организационной культуры? В чём смысл процесса масштабирования при постановке цели? Кто автор работы «Социологии знания»? Что включает в себя процесс управления знаниями?

		Знать теоретические основы психологии лидерства в социальной коммуникации, специфику взаимодействия в группе и факторы, влияющие на эффективное решение поставленных задач. Уметь организовывать работу команды для реализации общих целей и задач организации.	Каковы основные теории лидерства? Этапы формирования команды?
УК-4 Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур.	1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. 3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и 2. адекватной оценки партнеров по взаимодействию.	1. Знать особенности поликультурной коммуникации. Уметь устанавливать личностно-значимые отношения в процессе группового межкультурного общения. 2. Знать профессионально-этические нормы межкультурного общения. Уметь создавать атмосферу доверия и принятия в межкультурном взаимодействии. 3. Знать основы бесконфликтного взаимодействия и деонтизации в межкультурной коммуникации. Уметь демонстрировать навыки конструктивной коммуникации в поликультурной среде.	Что означает понятие «поликультурная коммуникация»? Приёмы и методы установления доверия в групповом и личном общении? В чём смысл понятия «профессиональная этика»? Этапы создания социально-психологического климата в коллективе? Каковы правила бесконфликтного поведения? Правила позитивной обратной связи?

УК-5 Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность.	1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы. 2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения. 3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.	1. Знать основы организационной работы в команде и целеполагание. Уметь формулировать цели с учётом особенностей групповой динамики. 2. Знать методы стратегического планирования в командообразовании. Уметь сочетать выбор командной стратегии с задачами команды на основе экспертной оценки. 3. Знать методы количественного и качественного прогнозирования командной деятельности, ответственное планирование организационно-управленческой работы. Уметь планировать личный вклад в деятельность команды, быть ответственным лидером в групповой работе.	Что включает в себя понятие «групповая динамика»? Причина изменения целей в групповой работе? Каковы методы групповой работы? Позиции восприятия для экспертной оценки командной работы? Основы прогнозирования командной работы? Виды лидерства в командной работе?
ПК-2 Способность управлять работой проектной организации (планирование, организация работ и жизнедеятельности, управление командой проекта).	1. Организует работу команды проекта. 2. Осуществляет планирование, организацию работ и жизнедеятельности проектно-ориентированной организации.	1. Знать организационные аспекты проектной деятельности. Уметь оказывать организационное воздействие для обеспечения эффективной работы команды проекта. 2. Знать теоретические и практические аспекты деятельности проектно-ориентированной организации. Уметь планировать и организовывать деятельность проектно-ориентированной организации.	В чём сущность подготовительной стадии проекта? Методы организационно-психологического воздействия? Отличительные особенности проектной организации? Каковы условия эффективной деятельности проектной организации?

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Нормы (правила) в групповой работе.
2. Понятие команды и группы.
3. Групповые роли, нормы, цели, ценности
4. Методы повышения эффективности командной работы.
5. Факторы, влияющие на процесс принятия решений
6. Кризисы и конфликты в групповом взаимодействии.
7. Психологические проблемы межличностного и межгруппового взаимодействия.
8. Проблема критериев профессионализма группы; понятие «профессиональные компетенции» команды.
9. Понятие обратной связи в деловом общении. Виды обратной связи.
10. Особенности работы с командой на этапе изменений.
11. Механизмы преодоления сопротивления на этапе изменений.
12. Потенциальные возможности командного развития.
13. Современные методы и модели командообразования.
14. Особенности работы с кросс-культурными командами.
15. Особенности построения коммуникаций в командах.
16. Трансактный анализ по Э. Берну в оценке и развитии коммуникации членов группы.
17. Классификация методов групповой работы, их содержание, обоснованность и критерии применения.
18. Соотношение индивидуальной и групповой работы
19. Роль лидера в управлении развитием команды.
20. Ситуативное лидерство в группе.
21. Роль лидера в управлении кризисными изменениями в команде.
22. Взаимодействие и развитие групп.
23. Социально-психологический климат команды.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная:

1. Авдеев, В.В. Работа с командой: психологические возможности. Практикум: для самостоятельной работы над оптимизацией совместной деятельности / В.В. Авдеев. – Москва: Курс, 2020. – 152 с. – Текст : непосредственный. – То же. 2021. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210075> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.
2. Организационная психология. В 2 ч. Ч. 1: практико-ориентированный учебник для преподавателей и студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки ВО "Психология" (уровень бакалавриата), "Психология" (уровень магистратуры) / А.К. Белоусова, Д.Ф. Даутов, А.В. Короченцева [и др.]; под ред. И.В. Абакумовой, А.К. Белоусовой, В.И. Пищик. – Москва: Русайнс, 2023. – 181 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2023. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/946921> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.
3. Организационная психология. В 2 ч. Ч. 2: практико-ориентированный учебник для преподавателей и студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки ВО "Психология" (уровень бакалавриата), "Психология" (уровень магистратуры) / А.К. Белоусова, М.В. Васильченко, М.А. Вышквыркина [и др.]; под ред. И.В. Абакумовой, А.К. Белоусовой, В.И. Пищик. - Москва: Русайнс, 2020. – 173 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2023. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/946922> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.

б) дополнительная:

4. Авдеев, В.В. Оптимизация личностных преимуществ: психологические возможности. Практикум : для самостоятельной работы над оптимизацией совместной деятельности / В.В. Авдеев - Москва: Курс, 2020. - 202 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026957> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.

5. Гоулман, Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта: пер. с англ. / Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 301с. – Текст: электронный. – То же. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/926931> ; ЭБС Alpina Digital. – URL: <https://finunivers.alpinadigital.ru/book/28> (дата обращения : 17.04.2026). – Текст: электронный.

6. Надточий, Ю. Б. Командообразование. Практикум : / Ю. Б. Надточий. – Москва : Дашков и К, 2022. – 108 с. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1925541> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.

7. Организационная психология: учебник для студентов вузов, обуч. по направлению подготовки "Психология" (квалификация (степень) "бакалавр") / А.Б. Леонова, Т.Ю. Базаров, М.М. Абдуллаева [и др.]; под общ. ред. А.Б. Леоновой. – Москва: Инфра-М, 2019, 2020. – 429 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2023. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913659> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.

8. Проектный менеджмент: базовый курс : учебник / И.В. Корнеева, А.Г. Коряков, А.А. Латорцев [и др.] ; под ред. С.А. Полевого. – Москва : КноРус, 2023. – 191 с. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://book.ru/book/945960> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ)
<http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект
<http://ebs.prospekt.org/books>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира
<http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier
<http://www.sciencedirect.com>
- JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<http://link.springer.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам следует руководствоваться «Методическими рекомендациями по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и данной рабочей программой дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux Special Edition

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).
2. Информационно-образовательный портал Финансового университета.
- <https://org.fa.ru>, <http://campus.fa.ru>

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрен.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использовать аудитории, оснащенные компьютером и проектором для демонстрации презентаций.

